

Подача заявлений в **1-й класс** через портал **«Госуслуги Башкортостан»**

Инструкция для родителей

Подача заявлений в 1 класс через портал «Госуслуги Башкортостан»

Возможность записи ребенка в первый класс в электронной форме предусмотрена посредством Портала государственных и муниципальных услуг Республики Башкортостан

<https://gosuslugi.bashkortostan.ru/>

Ссылка на услугу:

<https://gosuslugi.bashkortostan.ru/service/97?sub=96>

Если у Вас — родителя (законного представителя):

- ❖ **нет аккаунта** на портале «Госуслуги» (**не зарегистрированы там**),
ИЛИ
- ❖ у Вас **неподтвержденный** аккаунт,
то обратитесь в **Общий отдел Администрации** Бижбулякского района
к **Вадиму Валиулловичу** (тел.: 2-25-76).

Адрес: *с. Бижбуляк, ул. Бижбуляк, д. 13*

Вам создадут кабинет, подтвердят аккаунт и предоставят пароль

С собой принести:

- ✓ **мобильный телефон**
- ✓ **паспортные данные**
- ✓ **страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС)**

Подтвердить личность — или создать Подтвержденную учетную запись.

можно также

онлайн через интернет-банки [Сбербанк Онлайн](#) веб-версии и [Тинькофф](#), а также интернет- и мобильный банк [Почта Банк Онлайн](#) (при условии, что вы являетесь клиентом одного из банков и у Вас есть онлайн аккаунты к ним);

Инструкция подачи заявления

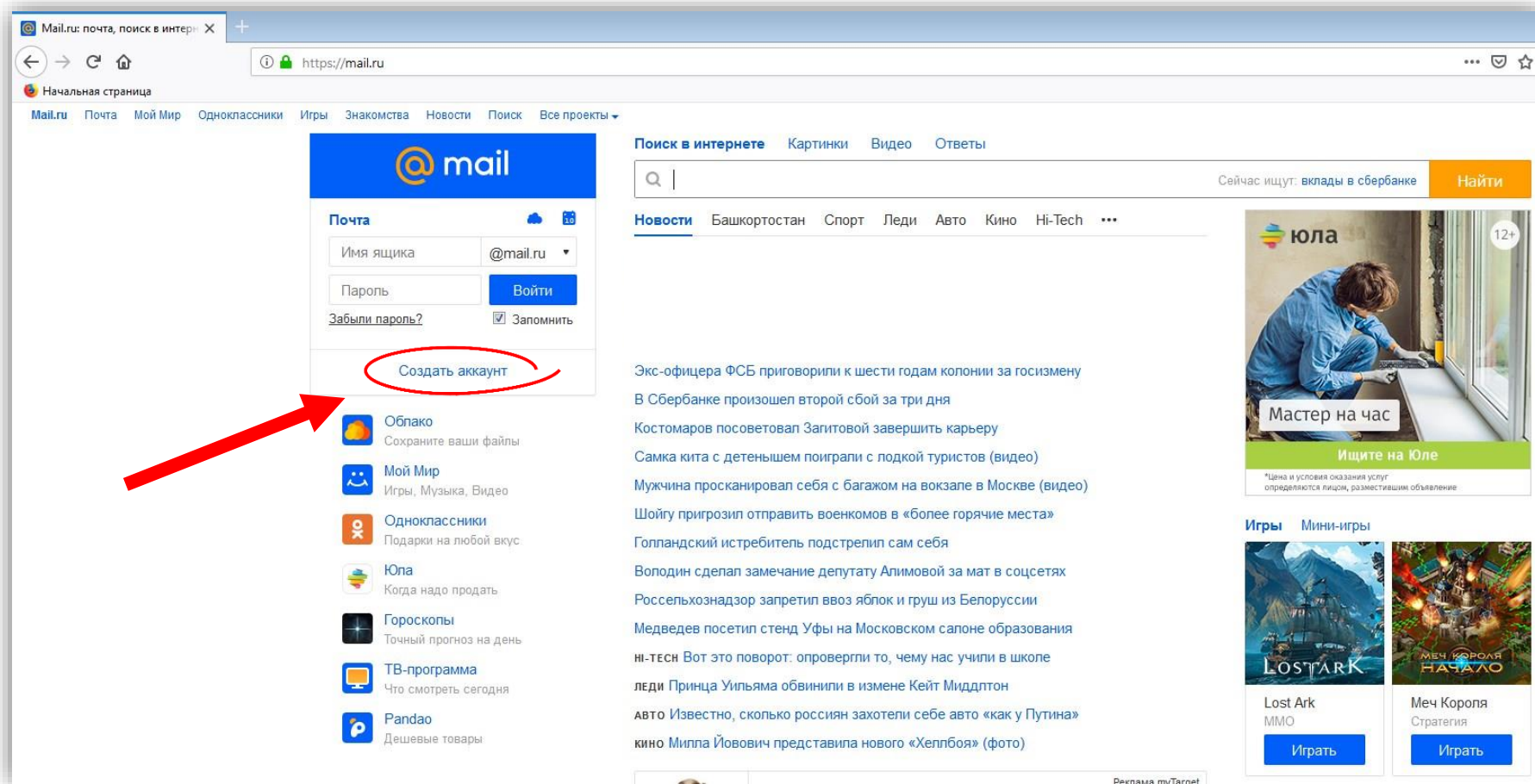
- Чтобы подать заявление на приём в 1-й класс через портал «Госуслуги Башкортостан», необходимо зарегистрироваться на портале Госуслуги, а также подтвердить аккаунт
(это можно сделать в Администрации района)
- Если у вас есть подтвержденный аккаунт на Госуслугах, то можете приступить к подаче заявления через «Госуслуги Башкортостан»
- Вам понадобятся:**
 - ✓ адрес электронной почты
 - ✓ скан-копия (на компьютере) паспорта родителя (документа, подтверждающего личность)
 - ✓ скан-копия (на компьютере) свидетельства о рождении ребенка
 - ✓ скан-копия (на компьютере) свидетельство о регистрации по месту пребывания

Создание электронной почты на mail.ru

На тот случай, если у вас нет электронной почты

❑ Перейдите на <https://mail.ru/>

❑ Нажмите на «Создать аккаунт»



Создание электронной почты на mail.ru

- ❑ Введите свои данные, как показано на рисунке:
- ❑ После чего нажмите на кнопку «**Зарегистрироваться**»

The screenshot shows the registration form on mail.ru with the following fields and steps:

- Имя: Иван
- Фамилия: Иванов
- Дата рождения: 18 Май 1980
- Пол: Мужской
- Желаемый почтовый адрес: ivanov-ivan-ivanovich-80@mail.ru
- Пароль: gsfdsdfghgh
- Пароль ещё раз: gsfdsdfghgh
- Телефон: Россия +7 (checkbox checked: У меня нет мобильного телефона)
- Кнопка: Зарегистрироваться

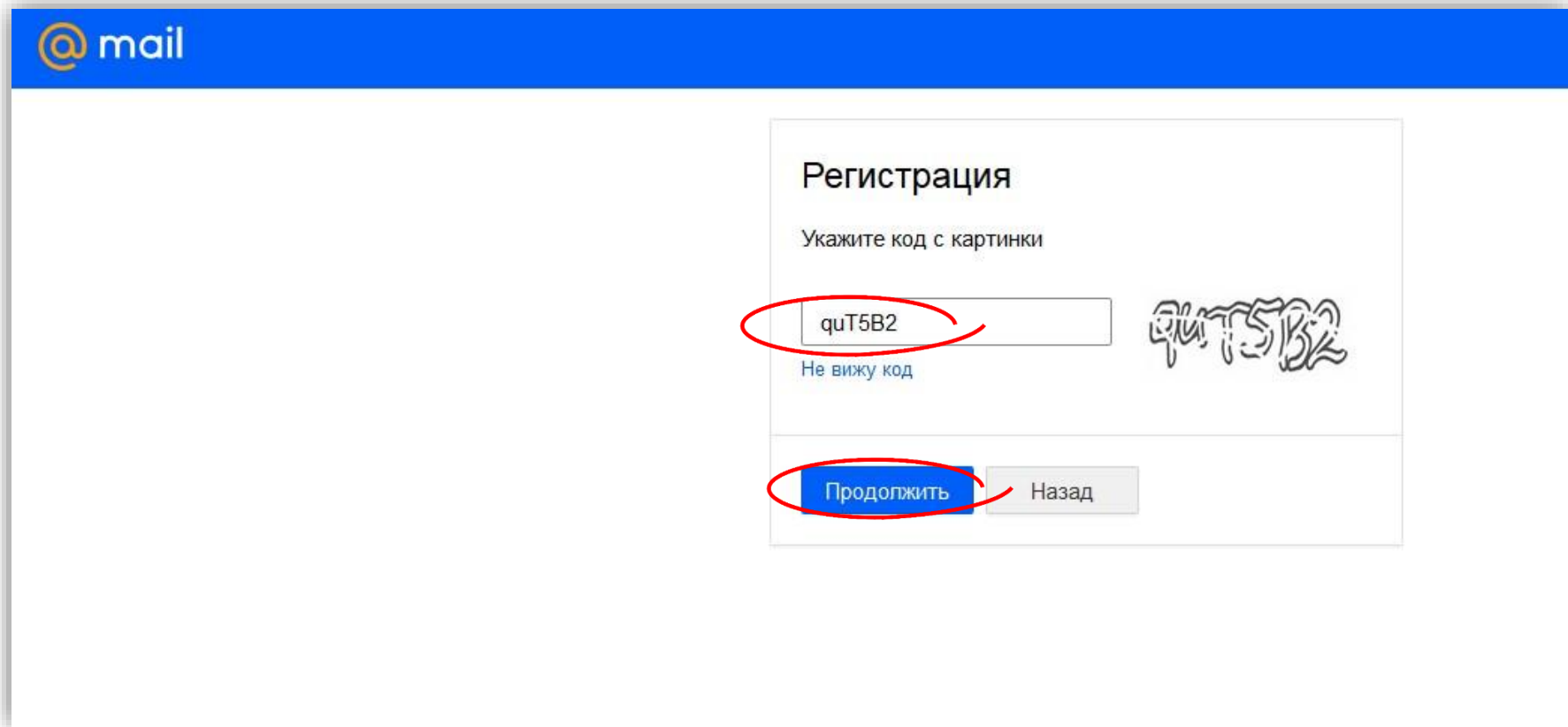
Additional text on the form: "Нажимая кнопку «Зарегистрироваться», вы принимаете условия Пользовательского соглашения."

Запомните этот адрес, его нужно будет указать в заявлении

Можно отметить, что у Вас нет мобильного телефона, но желательно указать

Создание электронной почты на mail.ru

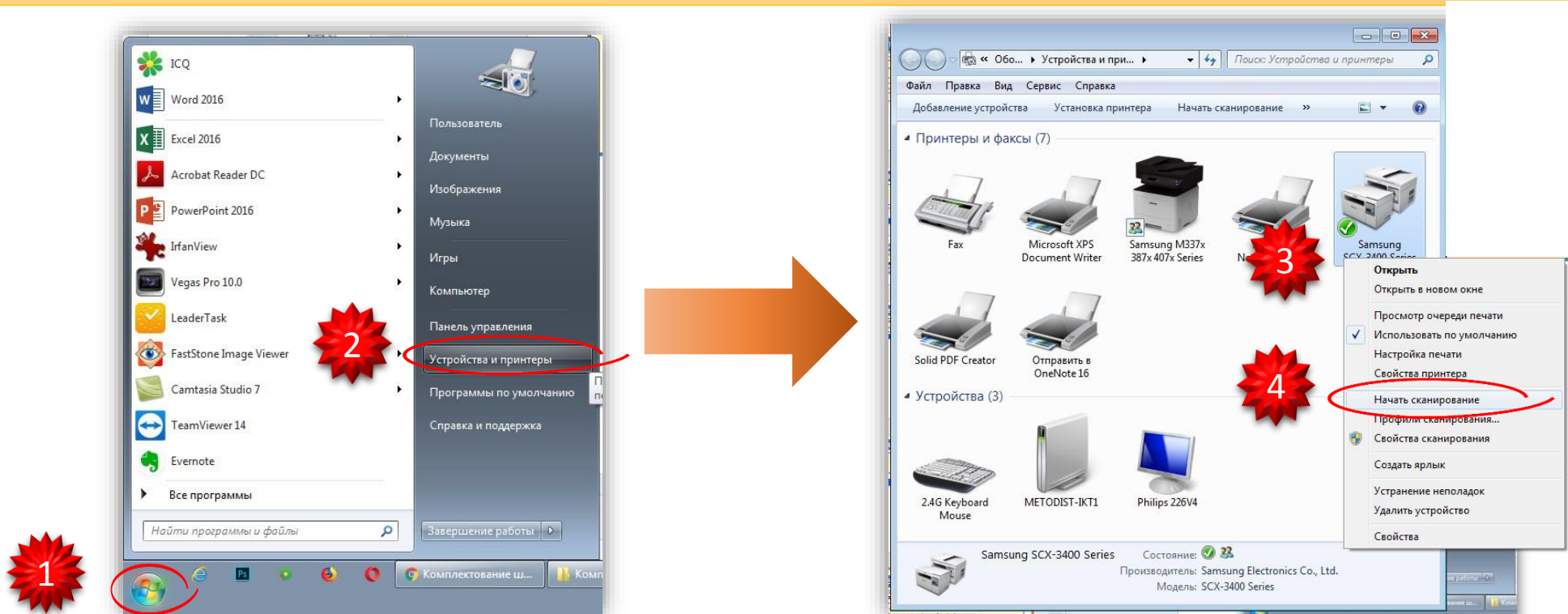
- ❑ Перепишите код с картинки
- ❑ И нажмите на кнопку «**Продолжить**»
- ❑ **Вот и всё — почта зарегистрирована!**



The screenshot shows the registration interface on mail.ru. At the top left, there is a blue header with the '@ mail' logo. The main content area is white and contains a registration form titled 'Регистрация'. Below the title, the instruction 'Укажите код с картинки' (Specify the code from the picture) is displayed. A text input field contains the code 'quT5B2', which is circled in red. To the right of the input field is a CAPTCHA image showing the same code 'quT5B2' in a stylized, handwritten font. Below the input field is a link that says 'Не вижу код' (I don't see the code). At the bottom of the form, there are two buttons: a blue 'Продолжить' (Continue) button, which is also circled in red, and a grey 'Назад' (Back) button.

Подготовка скан-копий документов

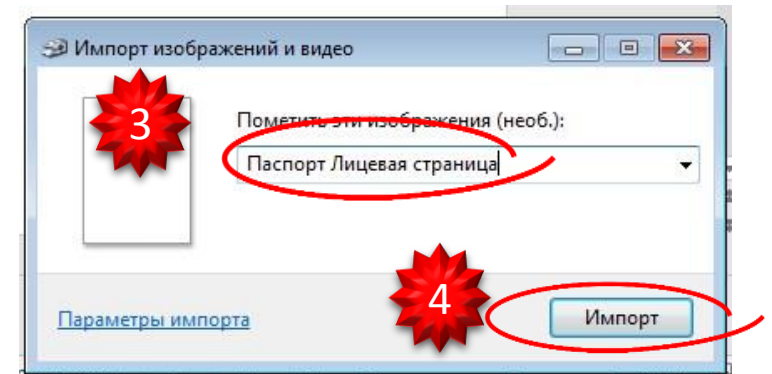
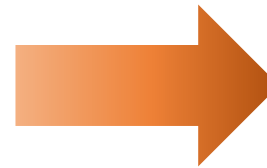
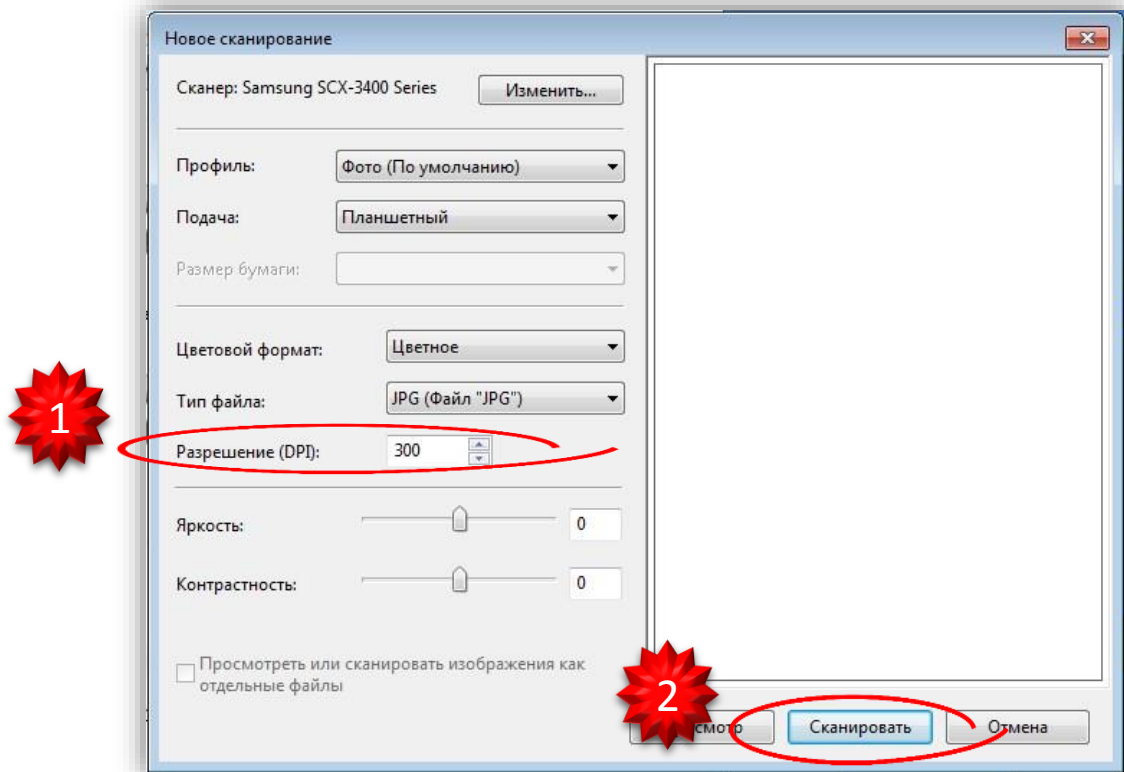
- ❑ Нужно отсканировать **паспорт** (лицевую страницу и страницу регистрации)
- ❑ Нужно отсканировать **свидетельство о рождении ребенка**
- ❑ Нужно отсканировать **свидетельство о регистрации ребенка** по месту жительства
- ❑ Размер изображения **не должен** превышать **2 Мб** (для этого при сканировании выбирайте не более **300 DPI**, о том как, читайте ниже)
- ❑ Пример сканирования: Нажмите **Пуск** → **Устройства и принтеры** → Нажмите правую кнопку мыши на значке вашего принтера → Выберите пункт «**Начать сканирование**»



Подготовка скан-копий документов

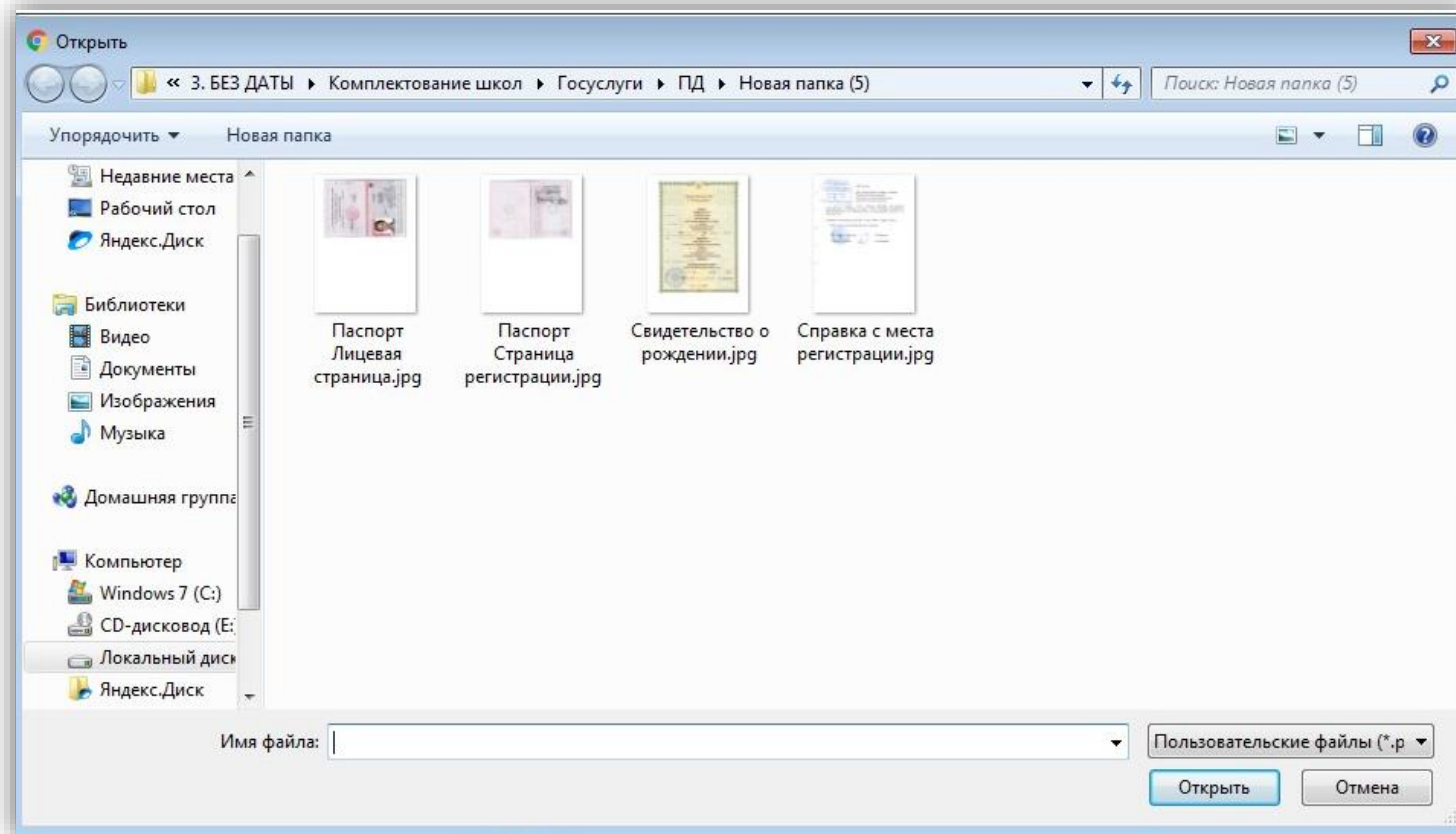
Так как размер изображения **не должен** превышать **2 Мб** нужно:

- ❑ В открывшемся окне, нужно выбрать Разрешение не более **300 DPI** (см. рисунок)
- ❑ Настройки сканирования примерно такие, как на рисунке:
- ❑ Чтобы начать сканирование, нажмите кнопку «**Сканировать**»
- ❑ После того, как документ отсканируется, дайте название изображению и нажмите на кнопку «**Импорт**»



Подготовка скан-копий документов

- ❑ Отсканируйте все остальные документы таким же образом, и, для удобства, соберите все документы в одной папке



Инструкция подачи заявления

- Используйте браузер Internet Explorer
(он установлен во всех Windows)



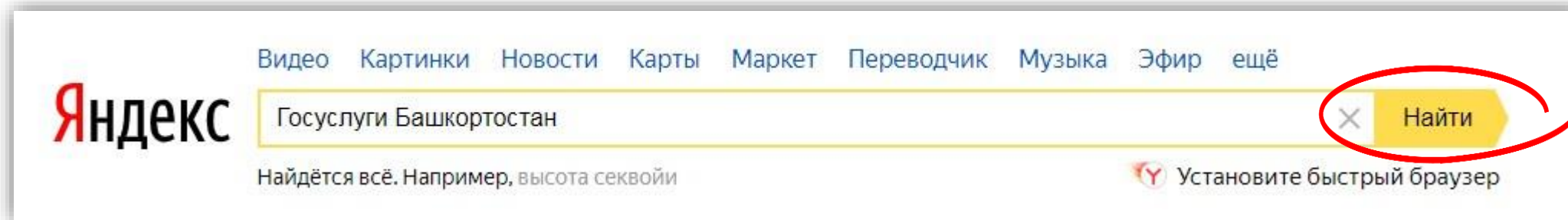
- Если услуга не открывается, то попробуйте зайти через другой браузер
(Mozilla, Google Chrome, Opera)



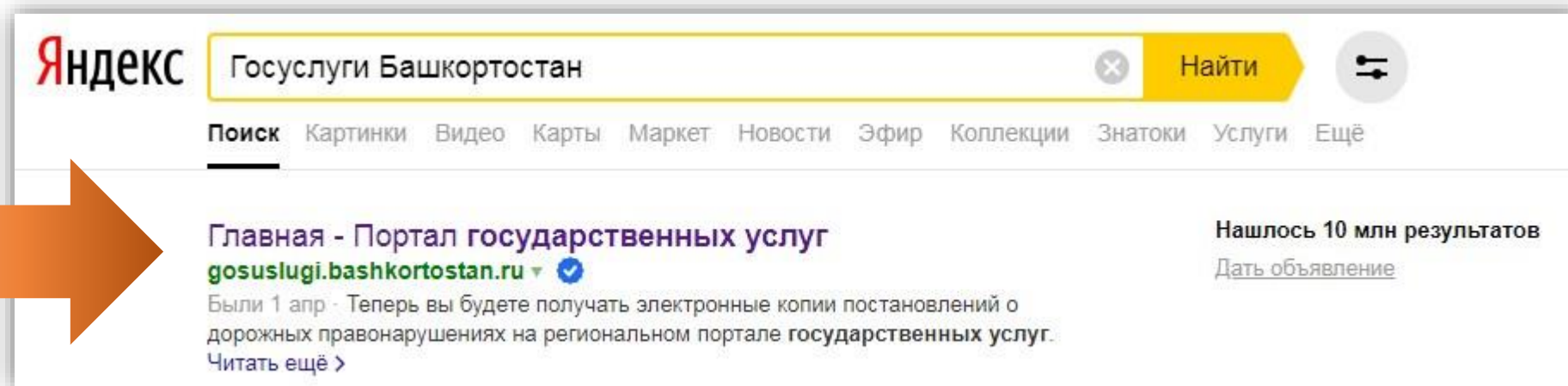
- Иногда нужно страницу несколько раз перезагрузить, чтобы услуга открылась

Как найти «Госуслуги Башкортостан» в Интернете

- ❑ Откройте браузер, перейдите на Яндекс (<https://yandex.ru/>)
- ❑ В поисковой строке напишете «Госуслуги Башкортостан» и нажмете «Найти»



- ❑ Открываете ссылку <https://gosuslugi.bashkortostan.ru/>



Как войти в свой кабинет на «Госуслугах»

□ На открывшейся странице нажмите «**Войти**»

The screenshot shows the main page of the Gosuslugi portal for the Republic of Bashkortostan. At the top, there is a logo for Gosuslugi and the text 'Республика Башкортостан'. To the right, there are links for 'Поиск Услуги', a location selector set to 'г. Уфа', and a 'Личный кабинет' button. Below the header is a search bar with the placeholder text 'Введите название услуги или ведомства'. The main content area is titled 'Рекомендуем для жителей Республики Башкортостан' and contains several service cards: 'Проверка налоговых задолженностей', 'Узнай свой ИНН', 'Регистрация транспортного средства', 'Распоряжение материнским капиталом', 'Получение загранпаспорта гражданина РФ', and 'Предварительная запись в МФЦ'. A prominent red circle highlights the 'Войти' button in the 'Вход в Госуслуги' section, which also includes a 'Зарегистрироваться' button. Below this, there is a section 'Популярное на портале' with sub-sections for 'Для граждан' and 'Для бизнеса'. Under 'Для граждан', there is a card for 'Строительство и земля' with 15 services and an illustration of a construction site. Under 'Для бизнеса', there is a card for 'Транспорт' with 3 services and an illustration of a bus stop.

Как войти в свой кабинет на «Госуслугах»

- ❑ Введите СНИЛС (либо телефон, но на другой вкладке)
- ❑ Введите пароль, затем нажмите кнопку «Войти»

госуслуги Единая система идентификации и аутентификации

Вход

Телефон или почта СНИЛС

СНИЛС

Пароль

Чужой компьютер

Войти

Я не знаю пароль

Опрос: как бы вы хотели использовать профиль Госуслуг?

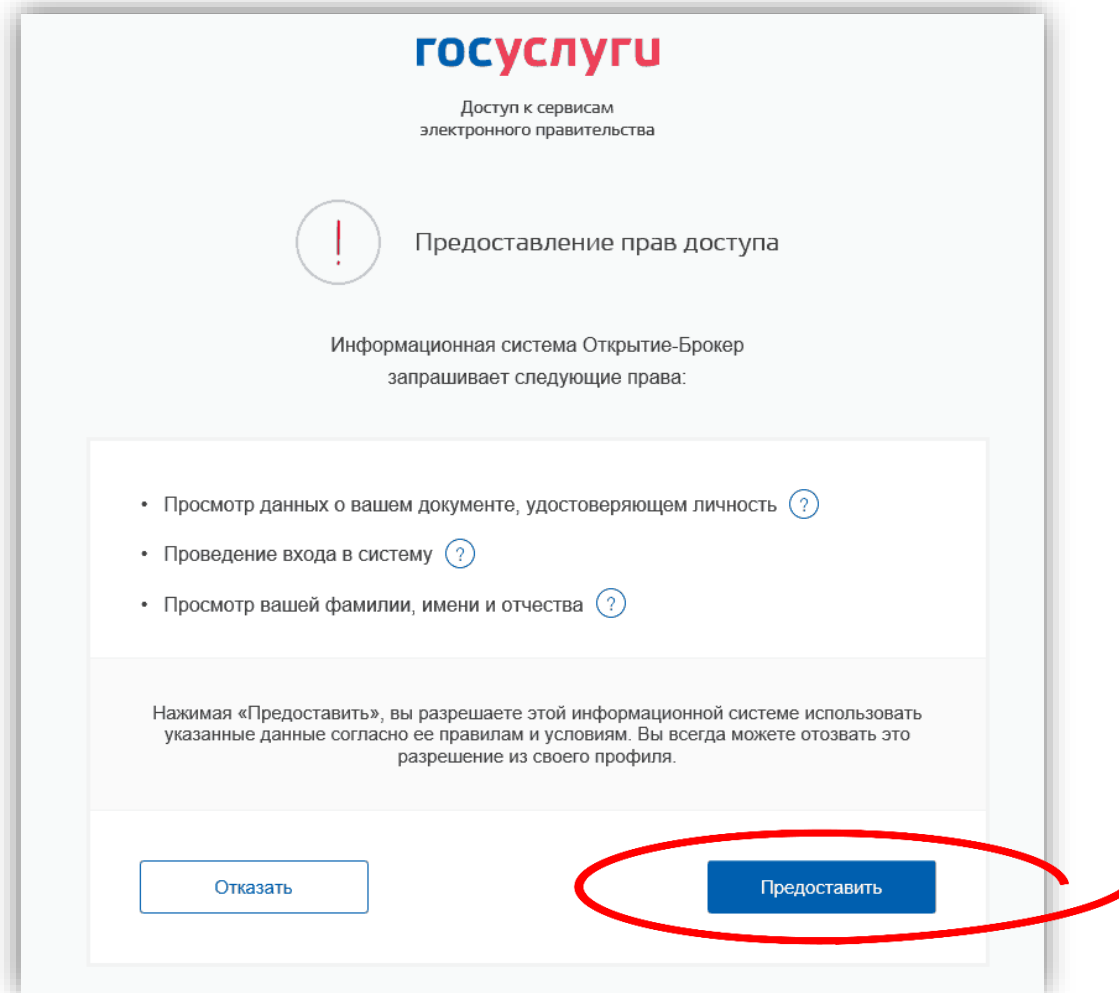
1

2

3

Как войти в свой кабинет на «Госуслугах»

- ❑ Чтобы связать портал «Госуслуги» с порталом «Госуслуги Башкортостан» нажмите кнопку «Предоставить»



Выбор услуги «Зачисление детей...»



❑ После того, как вошли в кабинет, нужно спуститься **ВНИЗ**



И в «Популярных услугах»

выбрать услугу
«Зачисление
детей...»

ЛИБО нажмите на
кнопку
«Образование»

Популярное на портале

Для граждан Для бизнеса

Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с

Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения

Постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательную

Предоставление муниципального недвижимого имущества в аренду, безвозмездное пользование,

Выдача выписок из реестра муниципального имущества

Продажа земельных участков

Строительство и земля
15 услуг
/ 15 электронных

Транспорт
3 услуги
/ 3 электронные

Здравоохранение
1 услуга
/ 1 электронная

Личные документы
7 услуг
/ 7 электронных

Образование
3 услуги
/ 3 электронные

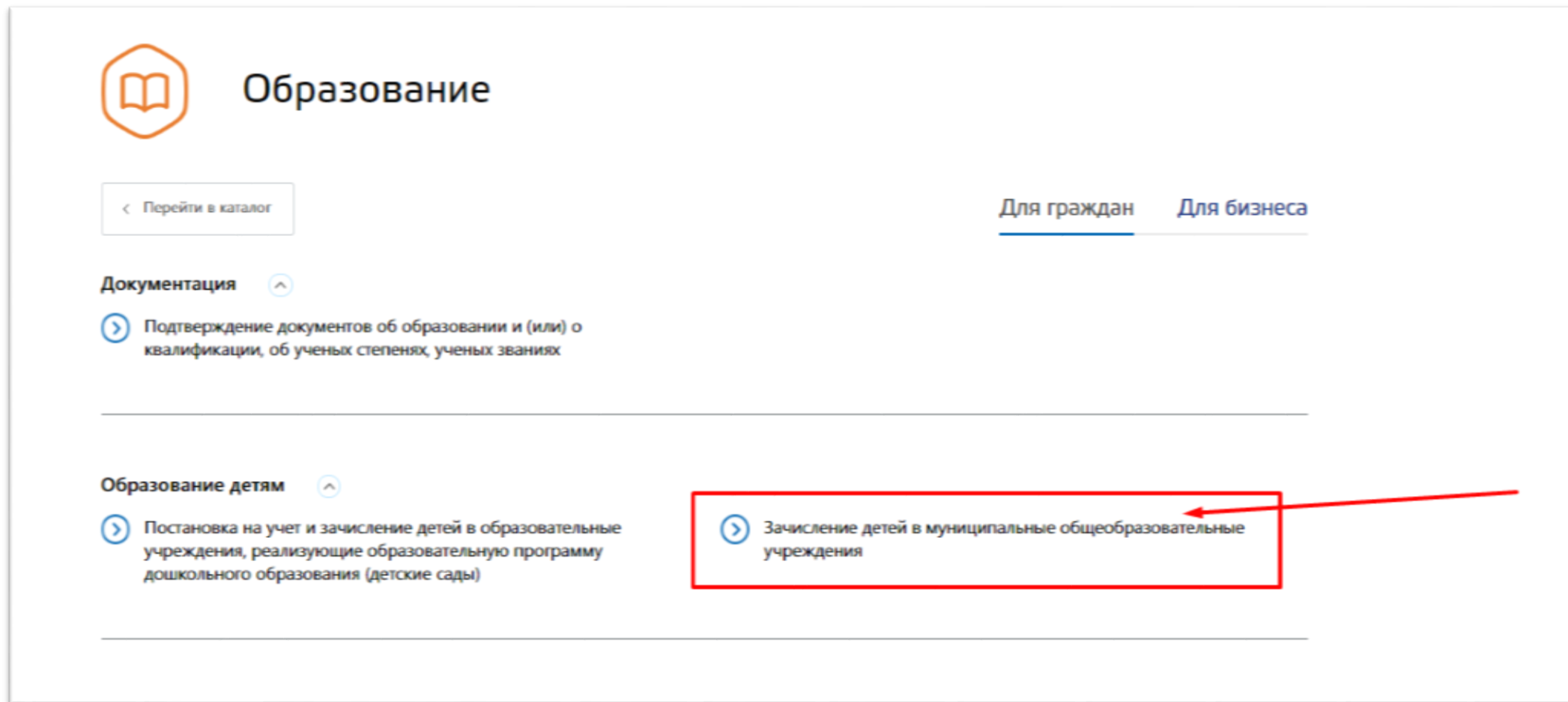
Все категории


ЛИБО

ЛИБО

Выбор услуги «Зачисление детей...»


- ❑ Если перешли в раздел «Образование» то выберите услугу «Зачисление детей...»





 **Образование**



[← Перейти в каталог](#)

[Для граждан](#) [Для бизнеса](#)

Документация 

-  Подтверждение документов об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях, ученых званиях

Образование детям 

-  Постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады)
-  Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения

Получение услуги

Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения

[< Вернуться](#)

Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения

[Подробная информация об услуге >](#)

Сроки оказания услуги: 30 календарных дней

Стоимость услуги: Услуга предоставляется бесплатно

Как получить услугу?

Услуга оказывается в соответствии с административным регламентом, утвержденным ведомством, ответственным за предоставление данной услуги.

Для получения услуги Вам необходимо заполнить заявление, добавить требуемые вложения и отправить.

Далее за историей исполнения вашего заявления можете отслеживать в личном кабинете в разделе "Мои заявления".

1

Выберите тип получения услуги

Электронная услуга Личное посещение

2

Заполнить заявление

На странице
получения услуги
«Зачисление детей...»

Выберите
«Электронная услуга»

и нажмите на кнопку
«Заполнить заявление»

Получение услуги

Если появилась подобная страница, то нажмите
«**Войти через ЕСИА**»

ВНИМАНИЕ! Вы находитесь на предыдущей версии портала государственных услуг.
Воспользуйтесь новой версией портала для поиска услуг, подачи заявлений.

Войти через ЕСИА



Если у Вас есть учетная запись в ЕСИА, Вы можете
войти через нее.

[Регистрация в ЕСИА](#)

Гражданство заявителя

- ❑ Укажите гражданство заявителя
- ❑ После этого нажмите на кнопку «**Далее**»

ГОСУСЛУГИ Каталог услуг

< Вернуться к услуге

Зачисление в образовательное учреждение

1 2

Выбор опций

Заявитель является:
Гражданином РФ

1

2

Назад Далее

Заполнение сведений о заявителе

Пример заполнения

- ❑ Не забудьте заполнить E-mail (адрес электронной почты)
- ❑ Если у Вас нет электронной почты, то зарегистрируйте его, как показано в данной инструкции на странице 5, 6 и 7

Зачисление в образовательное учреждение



Зачисление в образовательное учреждение

^ Сведения о заявителе

* Фамилия	<input type="text" value="Иванов"/>	?
* Имя	<input type="text" value="Иван"/>	?
Отчество	<input type="text" value="Иванович"/>	?
* СНИЛС	<input type="text" value="000-000-000 00"/>	?
* Гражданство	<input type="text" value="РОССИЯ"/>	?
* E-mail	<input type="text"/>	?
* Телефон	<input type="text" value="+7 (999) 999 99 99"/>	?

Электронная почта в анкете

Укажите электронную почту

Если у Вас нет электронной почты, то зарегистрируйте его, как показано данной в инструкции на странице 5, 6 и 7

Зачисление в образовательное учреждение

1

2

Зачисление в образовательное учреждение

^ Сведения о заявителе

* Фамилия ?

* Имя ?

Отчество ?

* СНИЛС ?

* Гражданство ?

* E-mail ?

* Телефон ?

Адрес регистрации заявителя и сведения о документе, удостоверяющем личность

^ Адрес регистрации

* Регион	Республика Башкортостан	?
Район	Ермекеевский	?
* Город/Населенный пункт	с. Ермекеево	?
* Улица	Чалаева	?
* Номер дома	210	?
Корпус/Строение		?
Квартира/Офис		?
* Индекс	452190	?

^ Сведения о документе, удостоверяющем личность

* Тип документа, удостоверяющего личность	Паспорт	?
* Серия	8017	?
* Номер	444444	?
* Дата выдачи документа	21.04.1812	?

Индекс села
можно узнать на
<https://www.pochta.ru/post-index>
(нужно полностью
ввести адрес дома)

Загрузка скан-копий страниц паспорта

- ❑ Добавить вложение: Скан-копию паспорта (лицевую страницу и страницу регистрации)
- ❑ Чтобы добавить два файла (лицевую и регистрации) нажмите на «**Добавить: Файл**»

^ Сведения о документе, удостоверяющем личность

* Тип документа, удостоверяющего личность

* Серия


* Номер

* Дата выдачи документа

Документ

Добавить вложение

Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

 Добавить: Файл

Загрузка скан-копий страниц паспорта

☐ Нажмите на первую кнопку «**Добавить вложение**»

^ Сведения о документе, удостоверяющем личность

* Тип документа, удостоверяющего личность

* Серия

* Номер

* Дата выдачи документа

Документ

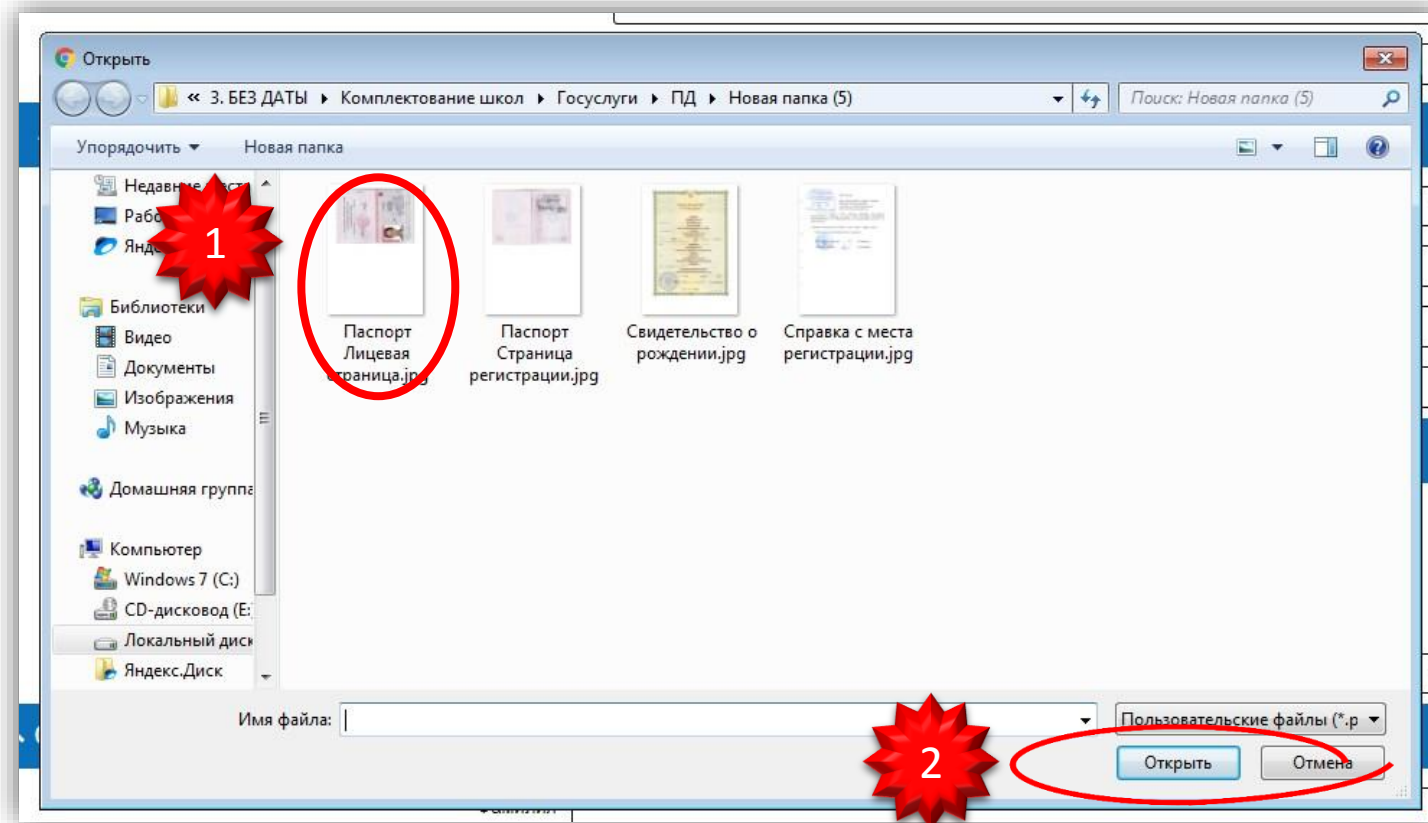
Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

* Вид родства

Загрузка скан-копий страниц паспорта

- ❑ О том, как правильно отсканировать документы, было в данной инструкции на страницах 8-10
 - ❑ Выберите скан-копию паспорта (лицевую страницу)
 - ❑ И нажмите на кнопку «Открыть»



Загрузка скан-копий страниц паспорта

☐ Нажмите на вторую кнопку «**Добавить вложение**»

^ Сведения о документе, удостоверяющем личность

* Тип документа, удостоверяющего личность

* Серия

* Номер

* Дата выдачи документа

Документ

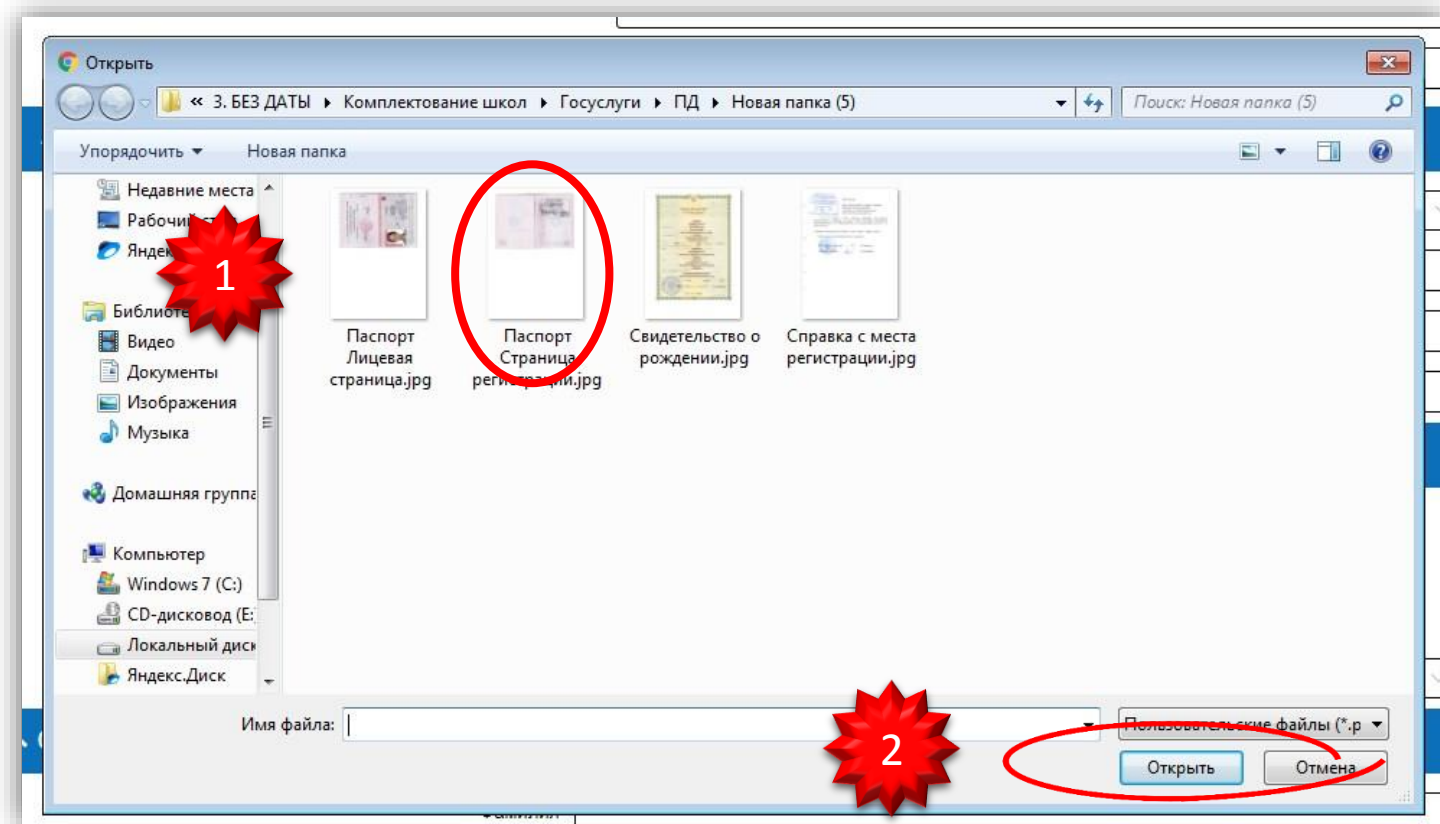
Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

* Вид родства

Загрузка скан-копий страниц паспорта

- ❑ Выберите скан-копию паспорта (страницу регистрации)
- ❑ И нажмите на кнопку «Открыть»



Загрузка скан-копий страниц паспорта

❑ Если скан-копия паспорта загружена верно, то это будет выглядеть так:

^ Сведения о документе, удостоверяющем личность

* Тип документа, удостоверяющего личность

* Серия

* Номер

* Дата выдачи документа

Документ

Паспорт Лицевая страница.jpg(551 КБ)
Паспорт Страница регистрации.jpg(558 КБ)

Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

* Вид родства

Сведения о ребенке

□ Добавьте сведения о ребенке, как показано на примере:

^ Сведения о ребенке

* Фамилия

* Имя

Отчество

* Дата рождения

* Пол ребенка

* Гражданство

* Место рождения ребенка

^ Свидетельство о рождении

* Серия

* Номер

* Дата выдачи документа

Загрузка скан-копии свидетельства о рождении

^ Свидетельство о рождении

* Серия IV-AP

* Номер 99999

* Дата выдачи документа 27.04.2012

Документ

1 Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

Добавить: Файл

* Категория льготы ребенка Без льготы

^ Свидетельство о рождении

* Серия IV-AP

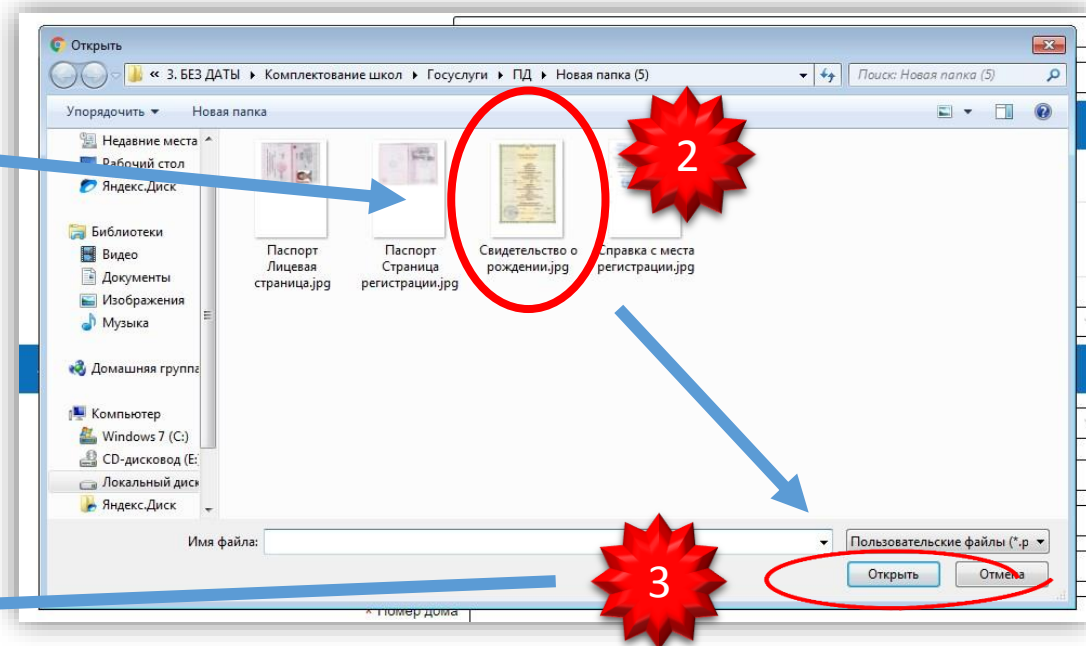
* Номер 99999

* Дата выдачи документа 27.04.2012

Документ

4 Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

* Категория льготы ребенка Без льготы



Адрес регистрации ребенка + Выбор школы

ВНИМАНИЕ: Если Ваш ребенок будет обучаться в филиале школы, то в списке нужно выбрать именно филиал!

Form fields visible:

- Район: Выборский
- Первичный адрес: Выборг
- Имя: [empty]
- Имя отч: [empty]
- Квартал/Страна: [empty]
- Портал/Кв: [empty]
- № дома: [empty]
- № квартиры: [empty]
- № этажа: [empty]
- № комнаты: [empty]
- № комнаты (для выбора школы): **Выбор школы** (highlighted with a red oval)
- № комнаты (для выбора школы): [empty]

Справка для выбора школы:

Документ, подтверждающий место регистрации ребенка: [empty]

Добавить квартиру: Максимальный размер файла 100 Кб. Допускаются форматы jpg, png, gif, doc, docx, xls, xlsx

Выбор школы.
Список школ очень большой – все школы РБ. Поэтому придется искать

Загрузка скан-копии свидетельства о регистрации

The image illustrates the process of uploading a scanned copy of a registration certificate through a web portal. The process is shown in five numbered steps:

- 1**: Selecting the document type: "Свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка" (Registration certificate by place of residence of a child).
- 2**: Clicking the "Добавить вложение" (Add attachment) button.
- 3**: Selecting the file "Справка с места регистрации.jpg" (Registration certificate copy.jpg) in the file explorer.
- 4**: Clicking the "Открыть" (Open) button in the file explorer.
- 5**: The file "Справка с места регистрации.jpg (436 КБ)" is successfully uploaded to the portal.

The portal interface includes buttons for "Назад" (Back), "Сохранить" (Save), and "Отправить" (Send).

Отправка заявления

- Проверьте все введенные данные
- Если всё в порядке, нажмите кнопку «**Отправить**»

Документ, подтверждающий место регистрации ребенка

Свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка

Справка с места регистрации.jpg (436 КБ)

Добавить вложение

Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

Назад Сохранить **Отправить**