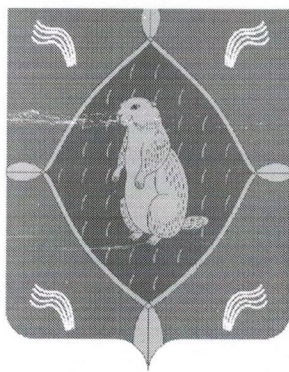


БАШКОРТОСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
БИШБҮЛӘК  
РАЙОНМУНИЦИПАЛЬ РАЙОН  
УСАККИСЕУ АУЫЛЫНЫҢ УРТА  
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ  
БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ  
(УСАККИСЕУ а. УДББМ МБДББУ)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА с. УСАК-КИЧУ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
БИЖБУЛЯКСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
(МОБУ СОШ с. Усак-Кичу)

## БОЙОРОК

01 сентябрь 2021 йыл

## ПРИКАЗ

от 01 сентября 2021 года

№ 141

«О назначении должностного лица ответственного за прием документов при приеме ребенка в школу»

В соответствии со статьей 55 «Компетентность и ответственность образовательного учреждения» Закона РФ «Об образовании», на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 г. №107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательное учреждение» и на основании локального акта «Правила приема в МОБУ СОШ с. Усак-Кичу» и в целях правильного оформления документов и заявлений при приеме в школу

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за приём документов при приеме ребенка в школу заместителя директора Мухарямову Гульшат Ринатовну.
2. Мухарямовой Г.Р. информировать родителей о сроках приема в школу. Мухарямовой Г.Р. при приеме обучающихся общеобразовательное учреждение ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, с образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, вести «Журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) о приеме в школу».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

/А.К.Лутфуллина/

С приказом ознакомлена и к исполнению принята:

 Мухарямова Г.Р.