

**План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке и обеспечению объективного проведения Всероссийских проверочных
работ в МОБУ СОШ с.Усак-Кичу в 2024 году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
I. Нормативное правовое обеспечение ВПР			
1.	Изучение нормативно-правовых документов, методических рекомендаций по проведению процедуры Всероссийских проверочных работ в 2024 году	постоянно	Руководитель ОО Школьный координатор ВПР
2.	Своевременное доведение поступающей информации, приказов, инструктивных документов из Министерства образования и науки Республики Башкортостан до сведения лиц, привлекаемых к проведению ВПР, по вопросам организации и проведения ВПР- 2024	по мере поступления соответствующих документов	Школьный координатор ВПР
3.	Обновление муниципальной и школьной правовой документации по подготовке и проведению ВПР в 2024 году на основе методических материалов и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования и науки Республики Башкортостан	по мере необходимости	Школьный координатор ВПР
4.	Издание приказов МОБУ СОШ с.Усак-Кичу об организации и проведении ВПР по общеобразовательным предметам, о создании комиссии по проверке работ	до 1 марта 2024 года	Руководитель ОО

II. Организационное сопровождение ВПР

1.	Проведение организационных совещаний, семинаров с педагогами МОБУ СОШ с.Усак-Кичу, заместителями и техническим специалистом по процедуре проведения ВПР в 2024 году и повышения объективности по результатам проверочных работ	в течение учебного года	Руководитель ОО Школьный координатор ВПР
2.	Формирование заявок на участие в ВПР 2024 году, загрузка информации в ФИС ОКО	февраль-март, в соответствии с планом-графиком	Руководитель общеобразовательной организации Школьный координатор ВПР
4.	Сбор расписания ВПР в традиционной и компьютерной формах в 11 классах	до 22 февраля 2024 года	Руководитель общеобразовательной организации Школьный координатор ВПР
5.	Сбор расписания проведения единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам (работа включает задания по предметам «География», «История», «Обществознание») в рамках выборочного проведения с контролем объективности результатов в 11 классах	до 1 марта 2024 года	Руководитель общеобразовательной организации Школьный координатор ВПР
6.	Сбор расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной формах в 4-8 классах	до 4 марта 2024 года	Руководитель общеобразовательной организации Школьный координатор ВПР
7.	Сбор информации о количестве экспертов по проверке заданий единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам (работа включает задания по предметам «География», «История», «Обществознание») в рамках выборочного проведения с контролем объективности результатов в 11 классах	до 7 марта 2024 года	Руководитель общеобразовательной организации Школьный координатор ВПР

8.	Сбор информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание»	до 2 апреля 2024 года	Руководитель общеобразовательной организации Школьный координатор ВПР
9.	Своевременное заполнение электронных форм сбора ВПР и размещение их в ФИС ОКО, актуализация информации с учетом расчета внешнего индекса необъективности (обоснование получения высоких результатов)	в соответствии графиком получения результатов	Руководитель общеобразовательной организации Школьный координатор ВПР
10.	Сбор контекстных данных об ОО для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся	февраль-март, в соответствии с планом-графиком с 4 по 25 марта 2024 года	
11.	Издание приказов о сроках проведения, составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях по процедуре проведения ВПР	март	Руководитель общеобразовательной организации
12.	Размещение в ФИС ОКО электронных форм сбора результатов ВПР	в соответствии графиком ВПР	Руководитель общеобразовательной организации Школьный координатор ВПР
14.	Участие в обучающих семинарах по подготовке и проведению ВПР, проводимых Министерством образования и науки РБ и РЦОКО РБ	по графику Минобрнауки, ИРО РБ, РЦОКО РБ с 14 февраля 2024 года по 26 апреля 2024 года	Школьный координатор ВПР
16.	Координация работы муниципальных предметных комиссий по перепроверке работ участников ВПР по общеобразовательным предметам	март - апрель	Муниципальный координатор ВПР Муниципальные тьютеры
17.	Индивидуальные консультации для педагогов	постоянно	Школьный координатор ВПР

III. Аналитико-методическая работа по повышению объективности ВПР

1.	Обработка, анализ результатов ВПР-2024 по соответствующим учебным предметам по выполнению заданий ВПР, подготовка адресных рекомендаций	до 1 июня 2024	Школьный координатор
4.	Принятие мер, управленческих решений на основании анализа ВПР 2024	до октября 2024	Руководитель общеобразовательной организации
5.	Организация и проведение семинаров районных и школьных методических объединений учителей-предметников на основе анализа результатов ВПР	август- октябрь 2024	Руководитель общеобразовательной организации
9.	Участие в республиканских мероприятиях, вебинарах по подготовке к ВПР обучающихся, с привлечением руководителей школ с необъективными результатами ВПР, школ со стабильно низкими образовательными результатами	в течение года	Руководитель общеобразовательной организации

10.	Организация участия в региональных, российских и международных сопоставительных исследованиях образовательных достижений школьников и анализ результатов	по графику оценочных процедур	Руководитель общеобразовательной организации
17.	Анализ уровня сформированности предметных компетенций обучающихся образовательных организаций, показавших низкие и (или) необъективные результаты ВПР в 2024 году	май	Руководитель общеобразовательной организации
18.	Проведение анализа реализации образовательных программ (учебных планов и рабочих программ педагогов)	в течение года	Руководитель общеобразовательной организации
19.	Организация в школах регулярной практики обмена профессиональным опытом: взаимопосещение и анализ уроков учителями; посещение и анализ уроков школьной администрацией и педагогами; посещение и анализ уроков консультантами школ и руководителями, выполняющими функцию кураторов, методистами методической службы	в течение года	Руководитель общеобразовательной организации

21.	Участие педагогов из школ с необъективными результатами ВПР, школ с низкими образовательными результатами по предметам в мастер-классах, открытых уроках	в течение года	Руководитель общеобразовательной организации
22.	Разработка по результатам посещений и анализа уроков ежегодных индивидуальных планов профессионального развития для всех учителей школ	в течение года	Руководитель общеобразовательной организации
23.	Проведение тренингов, мастер-классов для педагогов-психологов и социальных педагогов по работе с семьей и обучающимися по активизации познавательных мотивов	в течение года	Руководитель общеобразовательной организации
25.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ВПР в 2024 году. Участие муниципального координатора на школьных родительских собраниях (при необходимости)	по графику школ	Руководитель общеобразовательной организации
26.	Диагностика образовательных уровней обучающихся по обязательным предметам	в течение года	Руководитель общеобразовательной организации
27.	Проведение заседаний педагогических советов, круглых столов по вопросам качественной подготовки к ВПР с педагогическими работниками. Анализ ВПР 2024 года.	по графику школ	Руководитель общеобразовательной организации
IV. Административно-управленческие механизмы			
1.	Организация выездов сотрудников отдела образования с контролем	В соответствии	Муниципальный координатор ВПР

	объективности в ОО в период проведения и проверки ВПР	с расписанием ВПР 4-8 классы (федеральный график) - с 01.03.2024 по 17.05.2024; 11 классы (федеральный график) - с 11.03.2024 по 16.03.2024	
V. Мероприятия по информационному сопровождению ВПР			
1.	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (учителя, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся) по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе	постоянно	Руководитель общеобразовательной организации

	оценивания		
2.	Проведение единого дня ВПР для родителей обучающихся в общеобразовательных организациях	17 февраля 2024 года	Руководитель общеобразовательной организации, классные руководители
3.	Использование материалов и ссылка на официальный сайт Министерства образования и науки Республики Башкортостан (https://education.bashkortostan.ru/) и специализированного регионального сайта rsoko, личных кабинетах ФИС ОКО.	постоянно	Руководитель общеобразовательной организации
4.	Ведение раздела «ВПР» на официальном сайте МКУ «Отдел образования АМР Бижбулякский район» и на официальных сайтах общеобразовательных школ. Размещение актуальной информации.	постоянно	Руководитель общеобразовательной организации, технический специалист