

“БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАНЫНЫҢ БИШБҮЛӘК
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
ХАКИМИӘТЕНЕҢ МӘҒАРИФ БҮЛЕГЕ”
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
("БР БИШБҮЛӘК РАЙОНЫ МР
ХАКИМИӘТЕНЕҢ МӘҒАРИФ
БҮЛЕГЕ" МКУ)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ “ОТДЕЛ
ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БИЖБУЛЯКСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН”,
(МКУ “ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АМР БИЖБУЛЯКСКИЙ
РАЙОН РБ”)

БОЙОРОК

«06» ноябрь 2020 й.

№ 296-Д

П Р И К А З

«06» ноября 2020г.

Об организации работы образовательных учреждений в муниципальном районе Бижбулякский район Республики Башкортостан с 09.11 по 22.11.2020 года

Во исполнение Указа Главы Республики Башкортостан Р.Ф.Хабирова от 18 марта 2020 года № УГ-111 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письма Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 6 ноября 2020 года №04-05/818 «Об организации работы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1.1. Организовать образовательно-воспитательный процесс с 09.11 по 22.11.2020г. в очной форме с возобновлением работы пищеблоков при соблюдении санитарно-эпидемиологических правил, требований и рекомендаций Роспотребнадзора и дистанционном формате с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а именно:

-1-5, 11 классы - очно;

- 6-10 классы - дистанционно;

-малокомплектные школы (МОБУ СОШ с.Елбулактамак, МОБУ СОШ с.Каменка, МОБУ СОШ с.Каныкаево, МОБУ СОШ с.Кистенли-Богданово) - очно;

-школы, вошедшие в список школ с низкоскоростным Интернет-соединением (МОБУ СОШ с.Демский) и школы, не имеющие технической возможности (МОБУ СОШ с.Кош-Елга, ООШ с.Малый Седяк – филиал МОБУ СОШ №1 с.Бижбуляк, ООШ д.Седякбаш-филиал МОБУ СОШ №2 с.Бижбуляк, ООШ с.Кунакулово –филиал МОБУ СОШ с.Кенгер-Менеуз)- очно.

1.2. При организации очного обучения обеспечить реализацию образовательных программ с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения

новой коронавирусной инфекции (COVID-19), руководствоваться письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.10.2020 года №ГД-1736/03 «О рекомендациях по использованию информационных технологий», Рекомендациями об организации в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, корректировки указанных программ в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 09.10.2020 года №ГД-173/03 «О рекомендациях по корректировке образовательных программ»), также методическими рекомендациями для педагогов по проведению уроков с применением дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях Республики Башкортостан (письмо Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 23.03.2020 года №06-25/29, с последующими дополнениями).

1.3. Организация дистанционного формата образовательного процесса с применением бумажных кейсов не допускается.

1.4. Обеспечить соблюдение следующих ограничительных и профилактических мер:

- масочный режим педагогическими работниками и сотрудниками школы;

- проведение ежедневных «усиленных утренних фильтров» обучающихся и работников;

- термометрии с помощью бесконтактных термометров (термометрия для сотрудников проводится дважды при входе в здание школы и в середине рабочего дня);

- использование всех имеющихся входов в здание (центрального входа для обучающихся 1- 4-х классов, запасных входов для обучающихся 5, 11-х классов);

- недопущение скопления обучающихся и сотрудников при входе в школу;

- наличие ковидных инспекторов, а также дежурных сотрудников школы из числа педагогических работников, административного или обслуживающего персонала, организовав их работу по графику;

- установку при входе в здание дозаторов с антисептическим средством для обработки рук;

- разметку в классных кабинетах для обозначения расстояния социальной дистанции 1,5-2,0 метра;

- проведение ежедневной влажной уборки: с обработкой всех контактных поверхностей, учебного оборудования дезинфицирующими средствами;

- проведение еженедельной генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;

- проведение текущей дезинфекции помещений во время

перемен/уроков (динамических пауз) и по окончании работы (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов) в зависимости от занятости помещений;

- обязательное регулярное проветривание рекреаций и коридоров помещений общеобразовательных организаций во время уроков, учебных кабинетов - во время перемен в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы;

- использование бактерицидных установок, рециркуляторов воздуха в столовой и специализированных учебных кабинетах для проведения занятий с разными группами учащихся (кабинеты информатики, физики, химии, технологии, физкультуры, кабинетах иностранного, родного, башкирского языков). Разработка графиков и порядков проветривания, влажной уборки и обеззараживания бактерицидными облучателями помещений школы (классов, коридоров, санузлов, столовой, спортивных залов и др.);

- наличие в санитарных узлах, туалетных комнатах, пищеблоках мыла, кожных антисептиков для обработки рук;

- проветривание, влажную уборку салона школьных автобусов и профилактическую дезинфекцию путем протирания дезинфицирующим раствором ручек дверей, поручней, подлокотников кресел, спинок сидений, пряжек ремней безопасности перед посадкой обучающихся.

1.5. Обеспечить организацию учебного процесса в очном режиме для 1-5,11 классов:

- с применением классно-кабинетной системы (отдельное помещение закрепляется за каждым классом);

- с «плавающим» расписанием уроков и перемен с целью минимизации контактов детей;

- организацию начала занятий в первой половине учебного дня;

- дежурство сотрудников школы на этажах, в рекреациях, переходах и иных помещениях.

1.6. Довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию об организации учебно-воспитательного процесса в период с 09.11 по 22.11.2020 года.

2. Ответственным лицам за координацию работы в ОО по обучению с помощью дистанционных технологий:

2.1. Определить перечень образовательных ресурсов, которые можно использовать в учебном процессе.

2.2. Сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине.

2.3. Проводить мониторинг обеспеченности доступа педагогического состава к персональным компьютерам с выходом в сеть Интернет.

3. Руководителю учреждения дополнительного образования (МБОУ ДО ЦДТ МР Бижбулякский район РБ, рук. Набиуллиной И.Ю.):

3.1. Принять меры по обеспечению безопасных условий обучения,

воспитания и перевода обучающихся на дистанционные формы с 09.11 по 22.11.2020 года;

3.2. Издать приказ о переходе на обучение с помощью дистанционных технологий с использованием электронной платформы Zoom, определить ответственного за организацию дистанционного обучения в учреждении; организовать работу по созданию технических и организационных условий для педагогов и обучающихся, необходимых для проведения дистанционных занятий;

3.3. Ежедневно проводить контроль размещения педагогами материала, методических рекомендаций, успешность выполнения обучающимися предлагаемых заданий, а также взаимодействие педагогов дополнительного образования с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью выявления и предотвращения трудностей в обучении.

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник



В.Г.Иванов