

мебели, санузлов, вентиляй кранов, спуска бачков унитазов) в зависимости от занятости помещений;

-обязательное регулярное проветривание рекреаций и коридоров помещений общеобразовательных организаций во время уроков, учебных кабинетов - во время перемен в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы;

- использование бактерицидных установок, рециркуляторов воздуха в столовой и специализированных учебных кабинетах для проведения занятий с разными группами учащихся (кабинеты информатики, физики, химии, технологии, физкультуры, кабинетах иностранного, родного, башкирского языков). Разработка графиков и порядков проветривания, влажной уборки и обеззараживания бактерицидными облучателями помещений школы (классов, коридоров, санузлов, столовой, спортивных залов и др.);

- наличие в санитарных узлах, туалетных комнатах, пищеблоках мыла, кожных антисептиков для обработки рук;

- проветривание, влажную уборку салона школьных автобусов и профилактическую дезинфекцию путем протирания дезинфицирующим раствором ручек дверей, поручней, подлокотников кресел, спинок сидений, пряжек ремней безопасности перед посадкой обучающихся.

1.5. Обеспечить организацию учебного процесса в очном режиме для 1-5,11 классов:

- с применением классно-кабинетной системы (отдельное помещение закрепляется за каждым классом);

-с «плавающим» расписанием уроков и перемен с целью минимизации контактов детей;

- организацию начала занятий в первой половине учебного дня;

- дежурство сотрудников школы на этажах, в рекреациях, переходах и иных помещениях.

1.6. Довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию об организации учебно-воспитательного процесса в период с 23.11 по 27.11.2020 года.

2.Ответственным лицам за координацию работы в ОО по обучению с помощью дистанционных технологий:

2.1. Определить перечень образовательных ресурсов, которые можно использовать в учебном процессе.

2.2. Сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине.

2.3. Проводить мониторинг обеспеченности доступа педагогического состава к персональным компьютерам с выходом в сеть Интернет.

3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о.начальника

И.П.Данилова